

Znak sprawy: ORG.KK.2621.28.2024

Załącznik nr 3 do Zaproszenia do składania ofert – Wzór Umowy

**UMOWA nr .....**

zawarta w dniu ..... w Lublinie pomiędzy:

**Województwem Lubelskim**

ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, NIP: 712-290-45-45,

zwanym dalej **Nabywcą** -

**Lubelską Agencją Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie**

z siedzibą przy ul. Wojciechowskiej 9a, 20-704 Lublin, REGON: 060271146, NIP:  
7123077883,

zwanym dalej **Odbiorcą**,

reprezentowanymi przez:

..... – Dyrektora Lubelskiej Agencji Wspierania

Przedsiębiorczości w Lublinie,

zwanymi dalej łącznie **„Zamawiającym”**,

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej **„Wykonawcą”**,

łącznie zwanymi dalej **„Stronami”**.

Niniejsza umowa (dalej jako: „Umowa”) została zawarta w trybie regulaminowym dla zamówień, których wartość nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320).

### **§ 1. Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest usługa opracowania graficznego, wykonania druku oraz dostawy do siedziby Zamawiającego **ulotki informacyjnej w ilości ..... szt. (dalej: „Przedmiot Umowy”)**.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z warunkami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy (dalej również jako: „OPZ”) i Umowie oraz dostarczyć go (wraz z wniesieniem i rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego) do siedziby Zamawiającego przy ul. Wojciechowskiej 9a, 20–704 Lublin, **w terminie 10 dni roboczych od dnia ostatecznej akceptacji wydruku próbnego ulotek informacyjnych przez Zamawiającego**.
3. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, potwierdzone podpisaniem przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 4 Umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie, na zasadach wynikających z § 6 Umowy.

4. Pod pojęciem dnia roboczego Strony rozumieją dni pod poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

## **§ 2. Warunki wykonania Umowy**

1. Zamawiający, po zawarciu Umowy, przekaże drogą mailową Wykonawcy wkład merytoryczny oraz pozostałe treści i materiały niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy (m.in. Księgę Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021–2027).
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie środki pozwalające na prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się wykonać go z zachowaniem szczególnej staranności, wynikającej z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z obowiązującymi normami branżowymi.
3. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego określonych w OPZ oraz zgodnie z ostatecznie zaakceptowanymi przez Zamawiającego projektami graficznymi, o których mowa w § 3 Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w trakcie realizacji Umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących wykonania Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca może angażować podwykonawców wyłącznie po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, wyrażonej co do skonkretyzowanego zakresu prac i jasno wskazanej osoby, której miałyby one zostać powierzone, przy czym za wszelkie zadania im powierzone ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.

## **§ 3. Realizacja Umowy**

1. Wykonawca w terminie **3 dni roboczych** od otrzymania drogą mailową wkładu merytorycznego od Zamawiającego przedstawi (w formie elektronicznej drogą mailową na adres Zamawiającego) dwa projekty graficzne **ulotki**, sporządzone zgodnie z warunkami określonymi w OPZ.
2. Obowiązkiem Wykonawcy jest dostosowanie otrzymanej od Zamawiającego treści merytorycznej do projektów graficznych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający dokona wyboru i akceptacji jednego z przedstawionych projektów, z zastrzeżeniem możliwości zgłoszenia uwag do wybranego projektu. Ewentualne uwagi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, zostaną przekazane przez Zamawiającego w ciągu **3 dni roboczych** od otrzymania projektów. Uwagi będą przekazywane drogą elektroniczną, telefoniczną bądź osobiście. Wykonawca na odniesienie się do uwag lub poprawę projektu, w przypadku uwzględnienia uwag ma **3 dni robocze**. Zaakceptowanie projektu graficznego przez Zamawiającego nastąpi drogą mailową, niezwłocznie po otrzymaniu projektu, poprawionego zgodnie z uwagami Zamawiającego.
4. Wykonawca w ciągu **5 dni roboczych** od akceptacji ostatecznego projektu w wersji elektronicznej dostarczy do siedziby Zamawiającego wydruk próbny **ulotki** (proof cyfrowy) w skali 1:1 celem akceptacji przez Zamawiającego.

5. Zamawiający może zgłosić uwagi do wydruku próbnego, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, w ciągu **3 dni roboczych** od jego otrzymania. Uwagi będą przekazywane drogą elektroniczną, telefoniczną bądź osobiście. Wykonawca na odniesienie się do uwag lub poprawę i dostarczenie prawidłowego wydruku próbnego, w przypadku uwzględnienia uwag ma **3 dni robocze**. Zaakceptowanie wydruku próbnego przez Zamawiającego nastąpi drogą mailową, niezwłocznie po otrzymaniu wydruku próbnego, poprawionego zgodnie z uwagami Zamawiającego.
6. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy w zakresie wykonania druku oraz dostawy do siedziby Zamawiającego **ulotki** w terminie maksymalnie do 10 dni roboczych od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego wydruku próbnego.
7. Wykonawca zobowiązany jest wykonać druk **ulotki** z największą starannością, jakościowo zgodnie z zasadami współczesnej sztuki drukarskiej oraz z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
8. Wykonawca przekaze Zamawiającemu **ulotkę** również w wersji elektronicznej, w formacie PDF, spełniającą wszelkie wymogi i standardy dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami (patrz m.in. Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, w tym w szczególności załącznik nr 2).
9. Gotowe egzemplarze powinny być zapakowane ściśle, zabezpieczone przed pognieceniem lub innym uszkodzeniem. Konfekcjonowanie oraz dostawa całości nakładu do siedziby Zamawiającego wraz z rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie siedziby Zamawiającego należy do Wykonawcy.
10. W przypadku braku prawidłowego zrealizowania Przedmiotu Umowy w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie postanowieniami niniejszego paragrafu, Zamawiający może odstąpić od Umowy poprzez złożenie Wykonawcy jednostronnego oświadczenia woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w trybie, o którym mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu, Wykonawcy nie będą przysługiwały względem Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia związane z wykonaniem Umowy.

#### **§ 4. Odbiór Przedmiotu Umowy**

1. Odbiór Przedmiotu Umowy potwierdzony zostanie przez Strony w formie protokołu zdawczo – odbiorczego, zawierającego ocenę jego zgodności jakościowej i ilościowej z warunkami Umowy i OPZ.
2. Protokół zdawczo-odbiorczy zostanie sporządzony w ciągu 5 dni roboczych od przekazania Zamawiającemu całości prawidłowo zrealizowanego Przedmiotu Umowy.
3. Jeżeli przekazany Zamawiającemu Przedmiot Umowy wykonany zostanie niezgodnie z ostatecznym projektem graficznym i zaakceptowanym wydrukiem próbnym, warunkami Umowy lub OPZ albo dotknięty będzie innymi wadami, w tym

w szczególności brakami jakościowymi i ilościowymi (w tym powstałymi podczas transportu lub rozładunku), Zamawiający może żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy dodatkowy termin maksymalnie 10 dni roboczych, po którego bezskutecznym upływie będzie uprawniony do jednostronnego odstąpienia od Umowy w całości.

4. W przypadku jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie, albo też gdy Wykonawca nie usunął wszystkich wad w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający może wedle swojego wyboru od Umowy odstąpić w całości lub w części albo dokonać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.
5. W przypadku skutecznego usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych wad, w wyznaczonym terminie, za dzień wykonania Przedmiotu Umowy uważany będzie dzień przekazania Zamawiającemu Przedmiotu Umowy wolnego od wad. Protokół odbioru stwierdzający, że Przedmiot Umowy jest wolny od wad zostanie sporządzony w ciągu 5 dni roboczych od dnia przekazania Zamawiającemu Przedmiotu Umowy spełniającego wszelkie warunki określone w OPZ oraz Umowie.

#### **§ 5. Porozumiewanie się Stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w trakcie realizacji Umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących postępów i sposobu wykonywania powierzonych zadań określonych w OPZ i Umowie.
2. Do kontaktów z Wykonawcą w czasie realizacji Umowy, w tym w szczególności do kontrolowania przebiegu prac, dokonywania odbioru Przedmiotu Umowy oraz podpisania protokołu odbioru Zamawiający wyznacza:
  - a) Małgorzata Strukowska-Marcola, e-mail: malgorzata.strukowska@lawp.lubelskie.pl, tel. (81) 46 23 816,
  - b) Magdalena Gnypek, e-mail: magdalena.gnypek@lawp.lubelskie.pl, tel. (81) 46 23 844,
  - c) Olga Śniadecka, e-mail: olga.sniadecka@lawp.lubelskie.pl, tel. (81) 46 23 844.
3. Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym są:
  - a).....
  - b).....
4. Zmiana ww. osób nie stanowi zmiany Umowy, nie wymaga aneksu i może być dokonana przez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie. Powiadomienie w formie, o której mowa w zdaniu poprzednim, jest skuteczne z chwilą jego doręczenia drugiej ze Stron.

#### **§ 6. Wynagrodzenie oraz zasady rozliczeń**

1. Za prawidłowe wykonanie całości Przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy całkowite wynagrodzenie w kwocie ..... zł brutto (słownie:), tj. .... zł netto (słownie:) plus podatek VAT w kwocie ..... zł (słownie: ).

2. Faktura/rachunek, obejmujący wynagrodzenie z tytułu prawidłowego zrealizowania Przedmiotu Umowy, będzie przez Wykonawcę wystawiany na następujące dane:
  - podmiot wskazany jako nabywca usługi:  
**Województwo Lubelskie, ul. A. Grottgera 4, 20-029 Lublin, NIP: 712-290-45-45;**
  - podmiot wskazany jako odbiorca usługi:  
**Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie, ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin, NIP: 712-30-77-883.**
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie wypłacone przez Zamawiającego, po przekazaniu Przedmiotu Umowy, którego prawidłowość zrealizowania potwierdzona zostanie protokołem zdawczo – odbiorczym, o którym mowa w § 4 Umowy, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
4. Faktura/rachunek mogą zostać wystawione wyłącznie po wykonaniu i przekazaniu Przedmiotu Umowy oraz po sporządzeniu i podpisaniu przez Zamawiającego z adnotacją „bez zastrzeżeń” protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 Umowy. W razie wcześniejszego wystawienia faktury/rachunku Zamawiający dokona zwrotu faktury/rachunku bez księgowania, zaś termin płatności wynagrodzenia objętego tym dokumentem nie rozpoczyna biegu.
5. Dniem zapłaty należności jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Faktura/rachunek wystawiona/-y niezgodnie z treścią niniejszego paragrafu nie zostanie przyjęta/-y przez Zamawiającego, a tym samym nie powstanie obowiązek zapłaty kwoty z niej wynikającej.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa ust. 1 niniejszego paragrafu, jest wynagrodzeniem brutto, tj. uwzględnia przekazanie autorskich praw majątkowych, wszelkie obciążenia publicznoprawne i wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego.

## **§ 7. Autorskie prawa majątkowe**

1. W ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej Umowie, Wykonawca przenosi na Zamawiającego z chwilą przekazania Przedmiotu Umowy autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów wytworzonych lub zmodyfikowanych w wyniku realizacji Umowy (w tym w szczególności do projektów graficznych, znaków, treści niezależnie od formy utrwalenia), uprawniające do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania utworami na wszelkich polach eksploatacji, w tym na polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym:
  - 1) wszelkie utrwalanie i zwielokrotnianie utworów (w tym wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia), wytwarzanie egzemplarzy, jakąkolwiek techniką, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, mechanicznego, optycznego, elektronicznego lub innego, techniką analogową lub cyfrową, w dowolnym systemie lub formacie; na wszelkich nośnikach, w tym nośnikach audio lub video, nośnikach papierowych lub podobnych,



- światłoczułych, magnetycznych, optycznych, dyskach, kościach pamięci, nośnikach komputerowych i innych nośnikach zapisów i pamięci;
- 2) wszelki obrót oryginałem i egzemplarzami utworów wytworzonymi zgodnie z pkt 1 - wprowadzanie ich do obrotu, najem, użyczenie;
- 3) wszelkie inne rozpowszechnianie utworów:
- a) wszelkie publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w jakiegokolwiek technice, systemie lub formacie, z lub bez możliwości zapisu;
  - b) wszelkie publiczne wystawianie w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów.
2. W ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej Umowie, Wykonawca, z chwilą przekazania Przedmiotu Umowy, przenosi również na Zamawiającego wyłączne prawo do wykonywania zależnych praw autorskich oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, w szczególności do tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu oraz wprowadzania innych zmian lub modyfikacji i nie będzie domagał się z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
3. W ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi własność nośników, na których utrwalono utwory wytworzone w ramach realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że osoby uprawnione z tytułu autorskich praw osobistych do utworów, o których mowa w ust. 1 i 2, nie będą wykonywały ich w stosunku do Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewnia, że korzystanie przez Zamawiającego z jakichkolwiek dóbr niematerialnych, w szczególności praw autorskich i praw pokrewnych oraz rozporządzanie nimi, przenoszonych na podstawie Umowy nie będzie naruszało przepisów prawa oraz żadnych praw osób trzecich.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich związane z naruszeniem autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy i zobowiązuje się do zaspokojenia wszelkich roszczeń z tym związanych, na następujących zasadach:
- a) w zakresie dopuszczonym prawem Wykonawca podejmie obronę Zamawiającego w przypadku zgłoszenia przeciwko niemu uzasadnionego roszczenia z tytułu naruszenia przez utwory dostarczone na podstawie Umowy, praw osób trzecich,
  - b) Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego pokryje odszkodowania, które w związku z powyższymi roszczeniami osób trzecich zostały zasądzone od Zamawiającego prawomocnym wyrokiem. Jeżeli powyższe roszczenia są prawdopodobne, Wykonawca może dodatkowo zaoferować nieodpłatnie modyfikację utworu, lub zastąpić utwór wolnym od wad.
7. Zamawiający ma prawo do wykorzystania utworu w jakiegokolwiek formie i formule w celach informacyjnych i promocyjnych we wszystkich materiałach wydawanych

- i rozpowszechnianych publicznie lub na pokazach zamkniętych, w każdej formie lub technice.
8. Zamawiający w ramach niniejszej Umowy udziela Wykonawcy wyłącznej licencji na korzystanie z utworów na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszym paragrafie, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
  9. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do korzystania z utworów w całości, jak również w postaci dowolnych fragmentów.
  10. Wykonawca zapewnia, iż twórcy i współtwórcy utworów nie będą wykonywali uprawnień z art. 56 - 57 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
  11. Wykonawca gwarantuje, że utwory stworzone w ramach realizacji Umowy będą wolne od wad prawnych a w szczególności nie będą naruszać autorskich praw majątkowych i osobistych osób trzecich oraz nie będą naruszać w jakikolwiek inny sposób praw autorskich lub praw własności przemysłowej osób trzecich. Wykonawca niniejszym zwalnia Zamawiającego, na zasadzie art. 392 Kodeksu cywilnego, od odpowiedzialności względem osób trzecich z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej tych osób do utworów zrealizowanych w ramach Umowy.
  12. Wykonawca zobowiązuje się podjąć działania zapewniające, aby ewentualne roszczenia osób trzecich na tle naruszeń dotyczących praw autorskich nie miały negatywnego wpływu na działalność Zamawiającego.

## **§ 8. Dane osobowe**

1. Zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie lub RODO), Strony ustalają, iż w związku z zawarciem i realizacją umowy będą wzajemnie przetwarzać dane osobowe osób uczestniczących w zawarciu i realizacji niniejszej umowy. Żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż zawarcie i realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w § 6 ust. 1 i 2 umowy zapoznały się i dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Zgodnie z treścią art. 13 i 14 RODO, Strony informują, iż:
  - a) Administratorem, który odpowiada za przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją niniejszej Umowy, jest Dyrektor Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie, ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin, tel. (81) 46 23 800, e-mail: lawp@lubelskie.pl, www.lawp.lubelskie.pl.
  - b) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Z Inspektorem można się kontaktować

- pod adresem: ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin, e-mail:  
iod.lawp@lawp.lubelskie.pl.
- c) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
- art 6 ust. 1 lit b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem Umowy,
  - art. 6 ust. 1 lit c) RODO, tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w szczególności w zakresie:
    - ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.),
    - art. 42 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.),
    - art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 1 i 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).
- d) Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu:
- niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy,
  - jej rozliczenia w tym przechowywania faktur i dokumentów księgowych,
  - dochodzenia roszczeń,
  - archiwalnym i nie będą udostępniane odbiorcom danych za wyjątkiem podmiotów, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- e) Dane osobowe będą przetwarzane przez Strony przez okres realizacji niniejszej umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji. Okresy te mogą zostać przedłużone w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
- f) Odbiorcami danych osobowych mogą być: organy administracji publicznej, jeżeli obowiązek udostępnienia danych wynika z obowiązujących przepisów prawa, podmioty świadczące usługi prawne na rzecz Stron oraz inne podmioty świadczące usługi na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
- g) Podmiotom, których dane są przetwarzane przysługują następujące prawa:
- dostępu do treści swoich danych osobowych,
  - sprostowania swoich danych osobowych,
  - usunięcia swoich danych osobowych,
  - ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
  - przenoszenia swoich danych osobowych,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych.
- Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 3 lit. b) Umowy.



- h) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji niniejszej Umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
- i) Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- j) Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, że jeżeli przekazanie takie okaże się konieczne dla realizacji niniejszej Umowy, może mieć miejsce wyłącznie po pisemnym powiadomieniu drugiej Strony oraz z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń wskazanych w art. 46 RODO.
- k) Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.

### **§ 9. Kary umowne i odstąpienie od Umowy**

1. W przypadku nieprzystąpienia do wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający uprawniony jest do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości stanowiącej 20% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1 Umowy.
2. Za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy, w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 2 Umowy jak również za zwłokę i przekroczenie terminów określonych w OPZ lub Umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, tj. niezgodnie z OPZ lub Umową, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każde stwierdzone w protokole uchybienie.
4. Wszelkie kary umowne zastrzeżone w Umowie na rzecz Zamawiającego są mu należne również w przypadku odstąpienia od Umowy.
5. Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy wszelkie należności z tytułu kar umownych, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do ich zapłaty w wyznaczonym terminie.
6. Zastrzeżenie kar umownych w Umowie na rzecz Zamawiającego nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień Zamawiającego do naprawienia szkody na zasadach ogólnych, wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów.
7. Zamawiający może odstąpić od Umowy, poprzez złożenie Wykonawcy stosownego oświadczenia woli, w szczególności w przypadku nieprzystąpienia do wykonania Umowy przez Wykonawcę w wynikających z niej terminach, niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę. Odstąpienie od Umowy następuje na piśmie wraz z uzasadnieniem w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia.

8. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy do dnia odstąpienia od Umowy.
9. Zamawiającemu przysługuje także prawo do jednostronnego odstąpienia od Umowy, poprzez złożenie Wykonawcy stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej jeżeli Wykonawca przerwał realizację Przedmiotu Umowy na dłużej niż 14 dni lub gdy Wykonawca nie wykonuje prawidłowo postanowień Umowy pomimo wezwania go przez Wykonawcę do ich prawidłowego wykonywania z zakreśleniem 7 – dniowego terminu.

### **§ 10. Zmiana Umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w drodze pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający dopuszcza w szczególności zmianę postanowień niniejszej Umowy w zakresie i przypadkach:
  - 1) terminu realizacji Przedmiotu Umowy lub jego poszczególnych części, w przypadku:
    - a) okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania Umowy lub podczas jej realizacji;
    - b) siły wyższej, mającej istotny wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
    - c) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
  - 2) spowodowanych zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to miało wpływ na realizację Przedmiotu Umowy i będzie niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
  - 3) zmiany warunków i terminów płatności wynagrodzenia w przypadku, gdy zmiany te wynikać będą z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
  - 4) wykrycia rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób;
  - 5) działania osób trzecich, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności.
3. Przez siłę wyższą Strony będą rozumieć dowolną nieprzewidywalną, wyjątkową sytuację lub takie zdarzenie będące poza kontrolą Stron, które uniemożliwiają którejkolwiek z nich wywiązanie się ze swoich obowiązków, które nie były wynikiem błędu lub zaniedbania po ich stronie, i których nie można było uniknąć przez postępowanie z odpowiednią i uzasadnioną należytą starannością.

## **§ 11. Finansowanie Przedmiotu Umowy**

Zamawiający informuje Wykonawcę, że niniejsza usługa będzie finansowana ze środków programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego na lata 2021-2027.

## **§ 12. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że co innego wynika z jej postanowień.
2. Wszystkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozpatrywane przez Strony w pierwszej kolejności polubownie, a w braku możliwości osiągnięcia porozumienia, Strony poddają je rozstrzygnięciu sądu właściwego według siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Nieważność któregośkolwiek z postanowień Umowy nie pociąga za sobą nieważności całej Umowy, a postanowienie nieważne zastępowane jest przez Strony nowym, a w jego braku stosuje się zasady wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Strony zastrzegają, że prawa i obowiązki Wykonawcy wynikające z Umowy nie będą przenoszone na żaden inny podmiot, w tym w szczególności wierzytelności wynikające z Umowy nie staną się przedmiotem przelewu, przejęcia długu, spełnienia świadczenia z zastosowaniem przekazu ani przeniesienia pod jakimkolwiek innym tytułem prawnym.
7. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
  - 1) Nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
  - 2) Nr 2 – Oferta Wykonawcy,
  - 3) Nr 3 – Protokół odbioru,

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**